
PPHVADno-2026-16513**Lähihoitaja toimen (73493-6874) täyttäminen Ikäihmisten palvelut, Kotiin annettavat palvelut, Oulun Limingantullin-Meritullin kotihoito 35710**

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen ikäihmisten palvelut, Kotiin annettavat palvelut, Oulun Limingantullin-Meritullin kotihoito 35710, on ollut ajalla 16.4.-30.4.2026 julkisesti haettavana (Kuntarekryn työavain 718927) vakinainen lähihoitajan toimi (12 kpl). Toimeen saapui määräaikaan mennessä yhteensä 56 hakemusta. Hakemusten perusteella haastateltiin 21 kelpoisuusvaatimukset täyttävää hakijaa.

Liitteet:

1 Esittelijän esitys Johanna Heikkinen 19.5.26

Päätöksen peruste

Päätös perustuu esittelijän esitykseen. Esitys perustuu tehtävää hakeneiden ansiovertailuun, haastattelussa esiin tulleisiin seikkoihin ja henkilökohtaisiin ominaisuuksiin. Valittavaksi esitetty on kokonaisuutena arvioituna tehtävään soveltuvin/ansioitunein hakija.

Toimivallan peruste:

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen hallintosääntö, voimassa 1.1.2026 alkaen, palvelussuhteeseen ottaminen 50.8 §.

Päätös

Päätän, että ikäihmisten palvelut, kotiin annettavat palvelut, P352 VA3660 Oulun Limingantullin-Meritullin kotihoito 35710, lähihoitajan toimeen valitaan Irina Turpeinen.

Työsopimussuhteessa noudatetaan enintään 6 kuukauden koeaikaa.

Rekrytoinnissa on noudatettu ”Täyttölupamenettelyssä huomioitavia periaatteita” mukaista linjausta.

Toistaiseksi voimassa oleva työsopimus tehdään, kun valintapäätös on lainvoimainen. Tehtävän aloitusajankohta sopimuksen mukaan.

Työsopimussuhteeseen valitun on toimitettava työterveyshuollon lausunto terveydentilastaan kohtuullisessa määräajassa (2 kk), kuitenkin viimeistään koeajan kuluessa.

Toimeen valitun on esitettävä nähtäväksi sosiaali- ja terveydenhuollon valvonnasta annetun lain (741/2023) ja rikosrekisterilain 6 §:n 4 momentissa tarkoitettu ote rikosrekisteristä (laki iäkkäiden sosiaali- ja terveyspalveluista 980/2012 ja vammaispalvelulaki 675/2023).

Valinta on ehdollinen. Valintapäätös raukeaa, mikäli toimeen valittu ei täytä yllä esitettyjä ehtoja.

Tiedoksi

Tiedoksianto sähköisesti 5.6.2026, vastaanottajat: Kuntarekryn kautta toimeen valittu ja toimea hakeneille, esittelijä. Tiedoksiantaja Milla Sandholm, HR-sihteerä. Lisätietojen antaja: Johanna Heikkinen, vastuuyksikköpäällikkö johanna.heikkinen@pohde.fi.

Allekirjoitus

Hanna Tavast, vastuualuepäällikkö

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialue 05.06.2026 klo 14:13. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Viranhaltijapäätös on nähtävillä Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen verkkosivuilla 5.6.26 alkaen.

Oikaisuvaatimus

§ 39

Oikaisuvaatimusohje

Työsopimusriita-asiat yksityisoikeudellisina käsitellään käräjäoikeudessa. Asianosaisen tulee saattaa asia haastehakemuksella käräjäoikeuden käsiteltäväksi, kanneaika päätöksen tiedoksisaanntista on kaksi vuotta.

Jos työsopimussuhteeseen valintaa koskevaan päätökseen haetaan muutosta hallintolainkäytön järjestyksessä (esim. kelpoisuusvaatimus, toimivallan ylitys ja päätöksenteon menettelyvirhe) on oikaisuvaatimus toimitettava Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen kirjaamoon.

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*) sekä hyvinvointialueen jäsen.

Hyvinvointialueiden yhteistoiminnassa järjestettyjä tehtäviä koskevasta päätöksestä oikaisuvaatimuksen saa tehdä myös yhteistoimintaan osallinen hyvinvointialue ja sen jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaanntista.**

Oikaisuvaatimus on toimitettava Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen kirjaamoon. Viranomaiselle toimitetun sähköisen asiakirjan katsotaan saapuneen määräajassa, jos asiakirja saapuu viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana. Paperinen oikaisuvaatimuskirjelmä on toimitettava Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Hyvinvointialueen jäsenen sekä hyvinvointialueiden yhteistoimintaan osallisen hyvinvointialueen ja sen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaanntipäivää ei lueta määräaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomaisen

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen aluehallitus**

- postiosoite: PL 10, 90029 Pohde
- käyntiosoite: Technopolis, Kiviharjunlenkki 1 C, 90220 OULU
- sähköpostiosoite: kirjaamo@pohde.fi
- puhelinnumero: 08 315 6126

Kirjaamon aukioloaika on arkisin klo 08.00–15.45.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti viranomaiselle, joka on tehnyt päätöksen. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä vaaditaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.